Interpool

Informe de Revisión Técnica Formal (RTF)

Versión 9.0

Historia de revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
| 07/10/10 | 9.0 | Creación del documento | Javier Madeiro |
|  |  |  |  |

Contenido

[Interpool 1](#_Toc274239765)

[Informe de Revisión Técnica Formal (RTF) 1](#_Toc274239766)

[Versión 9.0 1](#_Toc274239767)

[Historia de revisiones 1](#_Toc274239768)

[Contenido 2](#_Toc274239769)

[1. Agenda de Productos a Revisar 3](#_Toc274239770)

[2. Producto 1 3](#_Toc274239771)

[2.1. Nombre y Versión del Producto revisado 3](#_Toc274239772)

[2.2. Participantes de la revisión 3](#_Toc274239773)

[2.3. Técnica utilizada 3](#_Toc274239774)

[2.4. Objetivos de la RTF 3](#_Toc274239775)

[2.5. Problemas detectados 4](#_Toc274239776)

[2.5.1. Problema detectado 1 4](#_Toc274239777)

[2.5.1.1. Sugerencia de corrección 4](#_Toc274239778)

[2.5.2. Problema detectado 2 4](#_Toc274239779)

[2.5.2.1. Sugerencia de corrección 4](#_Toc274239780)

[2.5.3. Problema detectado 3 4](#_Toc274239781)

[2.5.3.1. Sugerencia de corrección 4](#_Toc274239782)

[2.6. Evaluación 5](#_Toc274239783)

[2.6.1. Estado actual del Producto 5](#_Toc274239784)

[2.6.2. Acciones a tomar 5](#_Toc274239785)

[2.6.3. Próxima Revisión del Producto 5](#_Toc274239786)

[3. Producto 2 6](#_Toc274239787)

[3.1. Nombre y Versión del Producto revisado 6](#_Toc274239788)

[3.2. Participantes de la revisión 6](#_Toc274239789)

[3.3. Técnica utilizada 6](#_Toc274239790)

[3.4. Objetivos de la RTF 6](#_Toc274239791)

[3.5. Problemas detectados 6](#_Toc274239792)

[3.6. Evaluación 7](#_Toc274239793)

[3.6.1. Estado actual del Producto 7](#_Toc274239794)

[3.6.2. Acciones a tomar 7](#_Toc274239795)

[3.6.3. Próxima Revisión del Producto 7](#_Toc274239796)

1. Agenda de Productos a Revisar

A continuación se listan los productos a los cuales se les realizara revisión en este documento:

1. Producto 1: Project de planificación del proyecto.
2. Producto 1
   1. Nombre y Versión del Producto revisado

Se realiza la revisión del documento *Planificación del Proyecto*, en su versión 8.0, GPPITG2v8\_0.

Este documento corresponde a la línea de trabajo *Gestión del Proyecto*, el responsable de la misma es Juan Ghiringhelli.

* 1. Participantes de la revisión
* Juan Ghiringhelli, Administrador.
* Marcos Sander, Arquitecto.
* Alejandro García, Responsable de Verificación.
* Javier Madeiro, Responsable de SQA.
  1. Técnica utilizada

Se utilizan las técnicas definidas en el Plan de SQA para la revisión de productos, lectura y análisis del documento, puesta en común.

* 1. Objetivos de la RTF

Esta revisión técnica formal abarca todas las secciones del documento de *Planificación del Proyecto*, se buscara detectar y lograr los siguientes objetivos:

* Chequeo de la correctitud y completitud de los diagramas.
* Correcta asignación de los Recursos.
* Chequeo de la correlación entre el documento y el modelo MUM.
  1. Problemas detectados
     1. Problema detectado 1

Se han determinado áreas como recursos (SQA, Verificación, etc).

Se han determinado recursos por personas o conjunto de personas.

Se han determinado recursos repetidos como (Juan Ghi y Juan Ghiringhelli, Verifiación y Verificación, Documentador de usuario o José Cordero, etc.).

Gravedad: Alta.

* + - 1. Sugerencia de corrección

Los recursos serán solamente los siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre del Recurso | Iniciales | Grupo |
| Alejandro García | AG | Verificación |
| Diego Ricca | DR | Analistas |
| Federico Andrade | FA | Esp. Técnico |
| Federico Trinidad | FT | Esp. Técnico |
| Ignacio Infante | II | Esp. Técnico |
| Javier Madeiro | JM | SQA |
| José Cordero | JC | GUI |
| Juan Ghiringhelli | JG | Administrador |
| Leticia Vilariño | LV | GUI |
| Marcos Sander | MS | Arquitecto |
| Martín Taruselli | MT | Analistas |
| Vicente Acosta | VA | SCM |

* + 1. Problema detectado 2

Las tareas del project no cuentan con el nivel de detalle suficiente.

* + - 1. Sugerencia de corrección

Durante la reunión cada uno de los responsables presentes expuso la planificación de su área de aquí al fin del proyecto, detallando cada una las tareas y los respectivos recursos y esfuerzo estimado para llevarlas a cabo.

El equipo de calidad ha confeccionado un documento Excel conteniendo las planificaciones para cada área.

* + 1. Problema detectado 3

No se han incluido los entregables semanales.

Gravedad: Media.

* + - 1. Sugerencia de corrección

Incorporar los entregables desde la semana 9 a la 14.

* 1. Evaluación

En líneas generales el project de la planificación del proyecto posee un bajo nivel de detalle, a su vez es incompleto ya que faltan detallar tareas e hitos.

* + 1. Estado actual del Producto

Incompleto.

* + 1. Acciones a tomar

Se enviará este documento al Administrador (Juan Ghiringhelli) para que tome las correspondientes medidas para los problemas detectados.

Se enviará también la planilla Excel para que sea utilizada como base para realizar las correcciones.

* + 1. Próxima Revisión del Producto

No se ha planificado una nueva revisión técnica del documento, se espera que en el correr de esta semana el mismo sea completado de acuerdo a lo relevado en esta revisión.

El equipo de calidad velara por que sean tomadas las acciones correctivas propuestas.

1. Producto 2
   1. Nombre y Versión del Producto revisado

Se realiza la revisión del documento *Modelo de Casos de Uso,* en su versión 6.0, RQMODG2v6\_0.

Este documento corresponde a la línea de trabajo Requerimientos y Análisis, el responsable de la misma es Diego Ricca.

* 1. Participantes de la revisión
* Diego Ricca, Analista (Responsable Requerimientos-Análisis).
* Marcos Sander, Arquitecto.
* Ignacio Infante, Especialista Técnico (Responsable Implementación).
* Alejandro García, Responsable Verificación.
* Juan Ghiringhelli, Administrador.
* Javier Madeiro, Responsable de SQA.
  1. Técnica utilizada

Lectura del documento, revisión grupal.

Previo a la reunión fue enviado a cada uno de los participantes el documento a ser analizado, también les fue enviada la última versión del documento *Especificación de Requerimientos de Software para el Sistema* (RQDRQG2v6\_0 versión revisada y validada por el cliente el día 19 del corriente mes).

Se solicito a cada participante que previo a la reunión lea detalladamente el punto 3 del documento *Especificación de Requerimientos* y a continuación el documento a ser analizado, con el fin de que lleve por escrito las dudas e incoherencias detectadas en los casos de uso.

Durante la reunión Diego Ricca realizo una presentación del documento, luego se procedió a leer los casos de uso de a uno, a medida que eran leídos se discutía sobre los mismos.

* 1. Objetivos de la RTF

El objetivo de esta revisión es detectar inconsistencias e incompletitudes en los casos de uso con respecto a los requerimientos validados.

* 1. Problemas detectados

Dado que el documento a ser revisado se basaba en una versión anterior del documento de requerimientos, esta revisión ha arrojado muchas modificaciones para el documento en cuestión, principalmente por casos de usos incompletos y casos de usos que han pasado a quedar obsoletos.

Por tal motivo se procederá a realizar un informe aparte en el cual se detallen todos los problemas detectados.

* 1. Evaluación

Como resultado de la revisión se pudo observar que faltaban definir escenarios alternativos para un número considerable de los casos de uso, también se detecto que el nivel de detalle de los mismos era insuficiente.

Como fue mencionado con anterioridad, el documento analizado se basaba en una versión anterior del documento de requerimientos, este último a causa de la revisión técnica de la semana 5 ha sufrido importantes cambios, los cuales ya han sido validados por el cliente.

* + 1. Estado actual del Producto

Incompleto, subespecificado y desactualizado.

* + 1. Acciones a tomar

Se procederá a corregir cada uno de los casos de uso de acuerdo a lo relevado por esta revisión.

* + 1. Próxima Revisión del Producto

No se ha planificado una nueva revisión de este documento.

El equipo de calidad realizara el correspondiente seguimiento de este documento con el fin de asegurar que los errores detectados sean corregidos.